

«O CONTENCIOSO DOS TRABALHADORES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA»  
20 de setembro de 2013 – Auditório FDUL

**Ficha de Inscrição**

Modalidade de pagamento I				
Taxas	Numerário ou transfª Bancária	Cheque n.º	* Fatura (FA) n.º	* Fatura Recibo (FR) n.º
Prestação única (20 €)				
Prestação única (10 €) <sup>1</sup>				

\* a preencher pelos serviços do ICJP

Nome: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_

B.I \_\_\_\_\_ Emitido por \_\_\_\_\_ em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Cartão do Cidadão \_\_\_\_\_ Data de validade \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Código-Postal: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Telemóvel.: \_\_\_\_\_

E-mail (letra legível): \_\_\_\_\_

Habilitações Literárias: \_\_\_\_\_

Instituição de ensino (facultativo): \_\_\_\_\_

Outros graus obtidos <sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Atividade profissional (facultativo): \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **Estudantes da FDUL** [(licenciatura/ mestrado / doutoramento), inscritos no presente ano letivo, mediante entrega do respetivo comprovativo].

<sup>2</sup> Mestrado ou Doutoramento.

Se a participação for patrocinada por alguma instituição, por favor, indique o nome da instituição e o respetivo NIPC:

---

---

**Em nome de quem devem ser emitidos os recibos:**

Próprio: \_\_\_ (assinalar com uma X) NIF.: \_\_\_\_\_

Outro: \_\_\_\_\_

NIF.: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2013

**Junta:** comprovativo da condição de aluno da FDUL, para efeitos de beneficiar do desconto.

(N.º de aluno FDUL: \_\_\_\_\_ ) \*

**\* preenchimento obrigatório para efeitos de benefício do desconto**

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Informação - Forma de pagamento:**

1. Enviando-se o cheque pelo correio, emitido à ordem do Instituto de Ciências Jurídico-Políticas para: Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, Alameda da Universidade, 1649-014 Lisboa; ou

2. Efectuando-se o pagamento por transferência bancária para o NIB **0035.0824.0000.7613.8305.8** e enviando cópia do documento comprovativo respetivo para [icjp@fd.ul.pt](mailto:icjp@fd.ul.pt); ou

3. Efectuando-se o pagamento no ICJP (piso 2 – sala 12.19) por cheque ou numerário no seguinte horário: 2.ª a 6.ª feira: 11:30 – 13:30 / 15h às 18h.